

# Pernyataan minat untuk mendaftar di prasekolah negeri NSW

Terima kasih atas minat Anda untuk mendaftarkan anak Anda di prasekolah (Pendidikan Anak Usia Dini) NSW. Anak-anak berhak untuk mendaftar di kelas prasekolah sejak awal tahun ajaran jika mereka berusia 4 tahun pada atau sebelum 31 Juli tahun itu.

Informasi yang Anda berikan akan membantu kepala sekolah menerapkan [kebijakan Pendaftaran siswa](#) dan [prosedur Pendaftaran di prasekolah negeri NSW](#). Prosedur pendaftaran di prasekolah negeri NSW menguraikan urutan prioritas untuk pendaftaran di prasekolah negeri. Jika anak Anda ditawarkan tempat, Anda akan diminta untuk melengkapi [Aplikasi untuk mendaftar di prasekolah negeri](#) dan memberikan dokumentasi tambahan.

Harap lengkapi semua bagian formulir ini dalam bahasa Inggris dan bawa dokumentasi pendukung asli yang relevan saat Anda menyerahkan formulir ini di kantor sekolah. Daftar periksa (checklist) dokumentasi pendukung yang relevan dapat ditemukan di akhir formulir ini.

## Data Anak

### Child's details

Nama kecil anak: (Child's first name:) \_\_\_\_\_

Nama marga: (Family name:) \_\_\_\_\_

Jenis kelamin: (Gender:) \_\_\_\_\_ Tanggal lahir: (Date of birth:) \_\_\_\_\_

Alamat rumah: (Home address:) \_\_\_\_\_

## Kakak/adik yang saat ini bersekolah di sekolah ini

### Siblings currently attending the school

Mohon berikan rincian semua kakak/adik yang saat ini terdaftar di sekolah ini.

## Status kependudukan (Residency status)

Apa status kependudukan anak Anda?

- Warga negara Australia  
Australian citizen
- Warga negara Selandia Baru  
New Zealand citizen
- Penduduk Kepulauan Norfolk  
Norfolk Islander
- Penduduk tetap  
Permanent resident
- Pemegang visa sementara  
Temporary visa holder

Subkelas visa saat ini \_\_\_\_\_ Tanggal berakhirnya visa \_\_\_\_\_  
Current visa sub-class \_\_\_\_\_ Visa expiry date \_\_\_\_\_

Anak yang lahir di Australia hanya secara otomatis menjadi warga negara Australia jika setidaknya salah satu orang tua/pengasuhnya adalah warga negara Australia atau penduduk tetap saat anak tersebut lahir.

## Status suku Aborigin dan Kepulauan Selat Torres Aboriginal and Torres Strait Islander status

Apakah anak berlatar belakang suku Aborigin atau Kepulauan Selat Torres?

- Tidak  
No
- Suku Aborigin  
Aboriginal
- Suku Kepulauan Selat Torres  
Torres Strait Islander
- Suku Aborigin dan juga Kepulauan Selat Torres  
Both Aboriginal and Torres Strait Islander

## Bahasa yang digunakan di rumah

### Languages spoken at home

Apakah anak Anda menggunakan bahasa selain bahasa Inggris di rumah?  Ya  Tidak  
Does your child speak a language other than English at home?  Yes  No

Jika ya, apa bahasa selain bahasa Inggris yang digunakan di rumah? Tuliskan bahasa yang sebenarnya digunakan, misalnya, Kanton (bukan Tionghua), Punjabi (bukan India).

Bahasa utama \_\_\_\_\_ Bahasa lainnya \_\_\_\_\_  
Main language \_\_\_\_\_ Other language(s) \_\_\_\_\_

## Kebutuhan pembelajaran dan dukungan tambahan anak, termasuk disabilitas Child's additional learning and support needs, including disability

Apakah anak Anda memerlukan dukungan pembelajaran karena disabilitasnya?  Ya  Tidak  
Does your child require support for learning because of disability?  Yes  No

Undang-undang dan kebijakan Departemen Pendidikan NSW mengakui bahwa penyesuaian mungkin diperlukan untuk anak-anak dengan kebutuhan pembelajaran dan kebutuhan dukungan tambahan, termasuk anak-anak penyandang disabilitas, sehingga mereka dapat berpartisipasi di prasekolah. Staf prasekolah dan orang tua/pengasuh bekerja sama untuk mengidentifikasi penyesuaian yang mungkin diperlukan untuk memenuhi kebutuhan pembelajaran dan dukungan anak Anda.



## Rincian medis dan kondisi kesehatan anak Child's medical details and health conditions

Apakah anak Anda memiliki alergi atau kondisi medis tertentu?  
Does your child have any allergies or medical conditions?

Ya       Tidak  
Yes      No

Jika ya, mohon sebutkan dan berikan rincian di bawah ini tentang kondisi medis dan kesehatan anak Anda yang sedang diobati saat ini: (Medical or health conditions if relevant)

## Rincian keluarga (Family details)

Nama kecil orang tua/pengasuh: (First name of parent/carer:)

Nama marga orang tua/pengasuh: (Family name of parent/carer:)

Nomor telepon:    Rumah:                      Kantor:                      Ponsel:                      \_\_\_\_\_  
Phone numbers:    Home:                      Work:                      Mobile:                      \_\_\_\_\_

Email: (Email:)

Harap sertakan keadaan khusus yang relevan, alasan belas kasih, atau informasi tambahan yang ingin Anda bagikan untuk dipertimbangkan oleh panel. (Special circumstances if relevant)

Apakah anak Anda saat ini menerima Layanan Pendidikan dan Penitipan Anak Usia Dini? (Is your child currently attending an Early Childhood Education and Care Service?)

Ya       Tidak  
Yes      No

Jika ya, harap cantumkan nama lembaganya dan hari apa anak Anda ke sana (Name of service and days attending if relevant)



Apakah Anda bermaksud, atau apakah Anda sudah, menyatakan minat untuk mendaftar di prasekolah negeri lainnya?

Do you intend to, or have you already, expressed interest in enrolling at another public preschool?

Ya  
Yes

Tidak  
No

Jika ya, harap cantumkan nama sekolah tersebut \_\_\_\_\_

If yes, please list the name of the school

## Informasi yang berkaitan dengan penilaian untuk penempatan prioritas Information relating to assessment for priority placement

Informasi ini dikumpulkan untuk menilai apakah keluarga memenuhi kriteria untuk penempatan prioritas atas dasar lemah keuangan.

Apakah Anda memiliki Kartu Perawatan Kesehatan Penghasilan Rendah?

Do you have a Low Income Health Care Card?

Ya  
Yes

Tidak  
No

## Persetujuan dan pernyataan keakuratan Consent and declaration of accuracy

Dengan menandatangani formulir ini,

- Saya menyetujui penggunaan informasi pribadi anak saya oleh departemen untuk tujuan menerapkan prosedur pendaftaran.
- Saya menyatakan bahwa informasi yang diberikan dalam formulir ini, sejauh pengetahuan dan keyakinan saya, akurat dan lengkap. Saya menyadari bahwa jika informasi yang saya berikan salah atau menyesatkan, setiap keputusan yang dibuat sebagai hasil dari aplikasi ini dapat diubah.

Meskipun pemberian informasi ini bersifat sukarela, jika Anda tidak memberikan semua atau sebagian informasi, proses pendaftaran dapat tertunda atau terhambat. Informasi ini akan disimpan dengan aman. Anda dapat mengakses atau memperbaiki data pribadi yang diberikan dengan menghubungi pihak sekolah.

Tanda tangan orang tua/pengasuh: \_\_\_\_\_ Tanggal: \_\_\_\_\_  
Signature of parent/carer: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Nama jelas: \_\_\_\_\_  
Print name: \_\_\_\_\_

## Layanan penerjemah lewat telepon

Jika Anda memerlukan bantuan penerjemah, hubungi 131 450 dan sebutkan bahasa yang Anda butuhkan serta nomor yang ingin Anda hubungi. Operator akan menyambungkan juru bahasa untuk membantu percakapan Anda. Anda tidak akan dikenakan biaya untuk layanan ini.



## Checklist of relevant supporting documentation

### Daftar periksa dokumen pendukung yang relevan

Families must supply the relevant supporting documentation listed below to be sighted by the school office for this expression of interest form to be accepted. (Dokumen pendukung yang relevan harus ditunjukkan kepada kantor sekolah)

OFFICE USE ONLY (HANYA UNTUK PENGGUNAAN KANTOR)

Original documents must be sighted	Documentation sighted
<p><b>Birth Certificate</b> <b>Akta Kelahiran</b></p> <p>If no birth certificate is available, the below secondary documents may be accepted to confirm a child's identity: (Dokumen sekunder yang dapat digunakan untuk mengonfirmasi identitas jika akta kelahiran tidak tersedia tercantum di bawah ini:)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• passport (paspor)</li> <li>• ImmiCard</li> <li>• NSW Ministry of Health Personal Health Record or 'Blue Book' (Catatan Kesehatan Pribadi atau 'Blue Book' yang diterbitkan oleh Kementerian Kesehatan NSW.)</li> <li>• hospital birth card, baptism, christening, name giving or similar record. (kartu kelahiran dari rumah sakit, surat baptis, permandian, pemberian nama atau dokumen sejenis.)</li> </ul> <p>If none of these documents are available, a statutory declaration must be obtained from the parents/carers stating the date of birth of the child and the reason why such a document is not available. (Orang tua/pengasuh harus membuat pernyataan resmi yang memuat tanggal lahir anak jika dokumen-dokumen di atas tidak tersedia.)</p>	<p><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Australian Immunisation Register (AIR) documentation</b> <b>Dokumentasi Register Imunisasi Australia (AIR)</b></p> <p>A copy of one of the following 3 documents must be sighted: (Salinan salah satu dari 3 dokumen berikut harus ditunjukkan:)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Australian Immunisation Register (AIR) Immunisation History Statement Pernyataan Riwayat Register Imunisasi Australia</li> </ul> <p>The (AIR) Immunisation History Statement should show one of the following: Pernyataan Riwayat Imunisasi (AIR) harus menunjukkan salah satu dari berikut ini:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– the child is up to date with their immunisations (bahwa anak sudah mendapatkan imunisasi yang semestinya didapatkannya)</li> <li>– the child has an approved medical contraindication or natural immunity to one or more vaccines (anak memiliki kontraindikasi medis yang disetujui atau kekebalan alami terhadap satu atau lebih vaksin)</li> <li>– the child is on a recognised catch up schedule (anak terdaftar dalam jadwal imunisasi susulan yang diakui)</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</p>



Original documents must be sighted	Documentation sighted
<ul style="list-style-type: none"> <li>Completed and signed AIR Immunisation Medical Exemption Form – Medical contraindications or natural immunity Formulir Pengecualian Medis Imunisasi AIR – Kontraindikasi medis atau kekebalan alami yang telah diisi dan ditandatangani</li> <li>Completed and signed AIR Immunisation History Form – Catch-up Schedule Formulir Riwayat Imunisasi AIR – Konfirmasi Jadwal Susulan yang telah diisi dan ditandatangani</li> </ul>	
<p><b>Confirmation of child’s residential address</b> <b>Konfirmasi alamat tempat tinggal anak</b></p> <p>Original supporting documentation must be sighted to confirm the child’s residential address (for example, rates notice, rental agreements, electricity accounts and so on). Dokumen pendukung asli harus ditunjukkan untuk mengonfirmasi alamat tempat tinggal anak (misalnya, pemberitahuan tarif dewan kotapraja, perjanjian sewa, tagihan listrik, dan sebagainya).</p>	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
<p><b>Other</b> <b>Lainnya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Low Income Health Care Card (if applicable) (Kartu Perawatan Kesehatan Penghasilan Rendah (jika berkenaan))</li> <li>If the child is not an Australian citizen, their passport or immigration card and evidence of visa status must be sighted: passport, immigration card or visa status (Jika anak tersebut bukan warga negara Australia, paspor atau kartu imigrasi dan bukti status visa harus ditunjukkan: paspor, kartu imigrasi, atau status visa)</li> <li>Documentation relating to disability or other support needs (Dokumentasi terkait disabilitas atau kebutuhan pendukung lainnya)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
<p>Office staff please note attendance pattern preference Staf kantor diharap untuk memperhatikan preferensi pola kehadiran</p>	
<p><b>Date and time received (Tanggal dan waktu diterima)</b></p>	

